

「メッセージマスタ」、「署名マスタ」の注意点

「メッセージマスタ」、「署名マスタ」を作成、修正する際に、Web サイトや Word 等から文字をコピーする場合は注意しなければいけません。

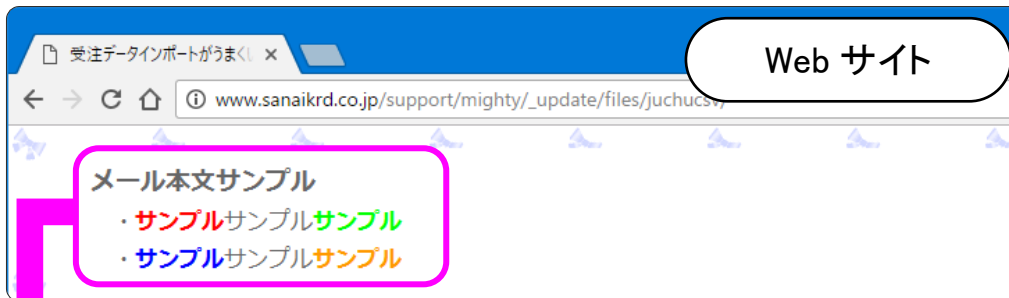
【注意事項】

Web サイトや Word 等からコピーした文字には、文字の色やサイズ、改行コードなどの、「文字の属性情報」が含まれています。そのため、Web サイトや Word 等からコピーした文字を、そのまま「メッセージマスタ」、「署名マスタ」に貼り付けると、文字属性情報も貼り付けられてしまうため、不正なメール本文となってしまいます。

△文字属性情報が含まれた不正なメール本文では、メール送信ができませんのでご注意ください。

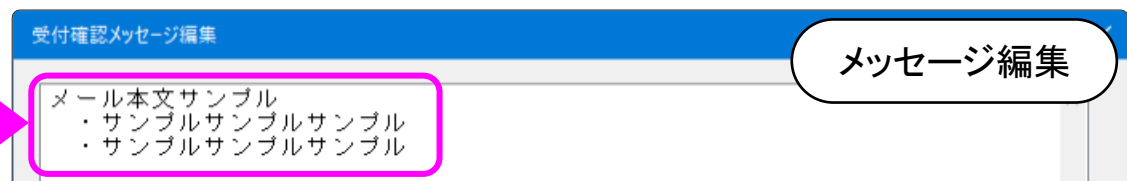
▼文字属性情報の例

例) 以下の Web サイトの文字をコピーする場合

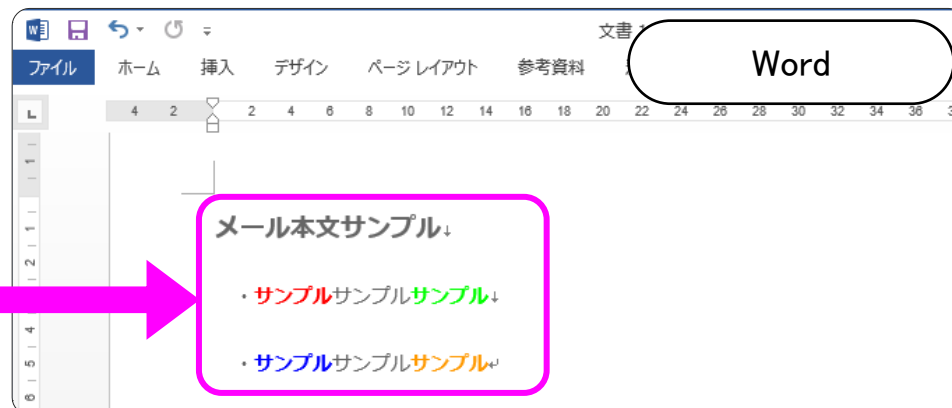


マイティ通信販売「メッセージマスタ」、「署名マスタ」に貼り付けると、

△画面上では、文字属性情報が含まれない文字に見えます。



△ですが、Word に貼り付けると、以下のように、文字属性情報が含まれています。



このように、マイティ通信販売「メッセージマスタ」、「署名マスタ」の画面上では見えませんが、Web サイトや Word 等からコピーした文字には、文字属性情報が含まれています。

1. Web サイトや Word 等から文字をコピーする手順

「メッセージマスタ」、「署名マスタ」を作成、修正する際に、
Web サイトや Word 等から文字をコピーする場合は、以下の手順でコピーしてください。

【コピー手順】

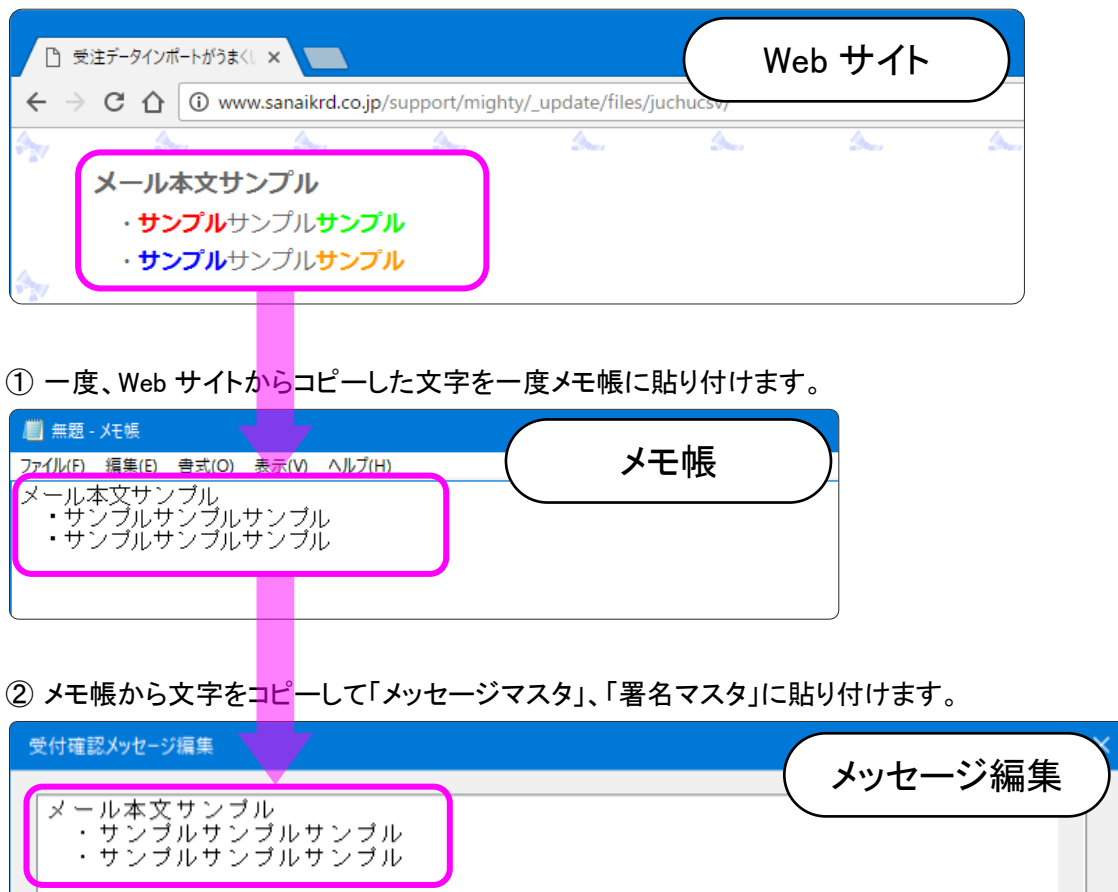
- ① Web サイトや Word 等からコピーした文字を一度メモ帳に貼り付けます。
- ② メモ帳から文字をコピーして「メッセージマスタ」、「署名マスタ」に貼り付けます。

△このように、一度メモ帳に貼り付けると、文字属性情報がなくなります。

文字属性情報がなくなった文字を「メッセージマスタ」、「署名マスタ」に貼り付けてください。

▼コピー手順の例

例) 以下の Web サイトの文字をコピーする場合



2. 既存の「メッセージマスタ」、「署名マスタ」から文字属性情報を除去する手順

既に登録している「メッセージマスタ」、「署名マスタ」に含まれている文字属性情報は、以下の手順で除去してください。

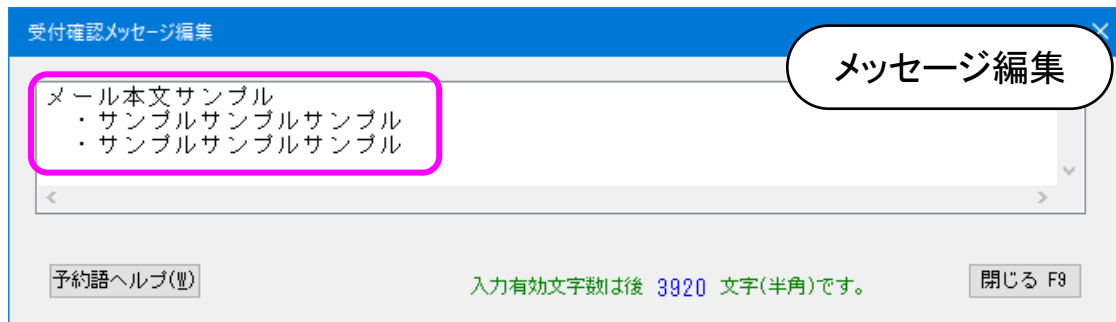
【文字属性情報の除去手順】

- ① 文字属性情報を除去したいメッセージマスタの「メッセージ編集」画面を開き、文字を全選択して、コピーします。
- ② 「メッセージ編集」画面の文字を全選択して削除して、「閉じる F9」をクリックします。
- ③ 再度、「メッセージマスタ編集」画面を開き、貼り付けします。

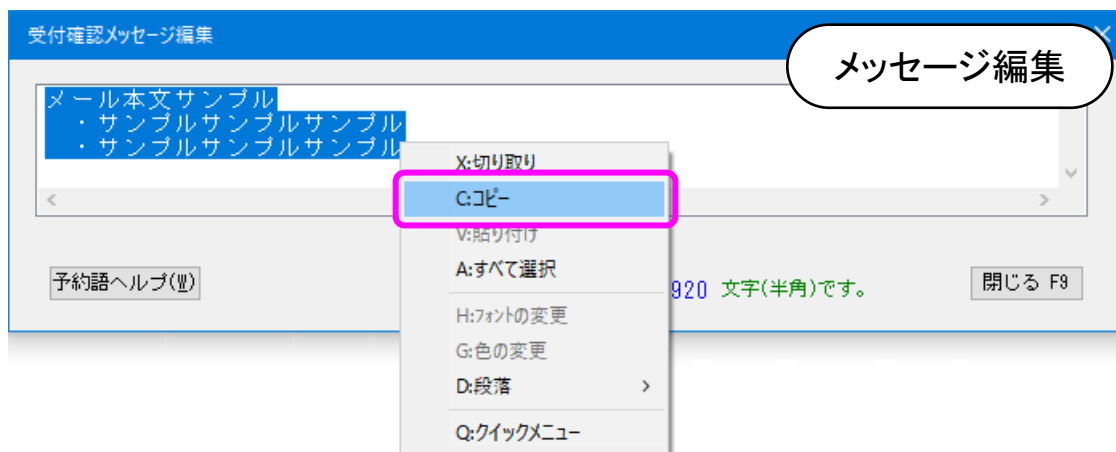
△このように、「メッセージ編集」画面を白紙にして一度閉じることで、文字属性情報がなくなります。
「メッセージ編集」の画面上には文字属性情報がない為、同じ文字を貼り付けても、文字属性情報は含まれません。

▼文字属性情報の除去手順の例

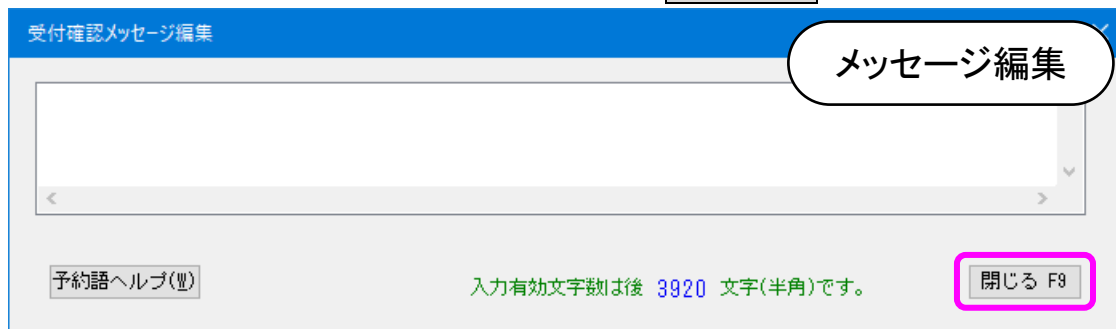
例) 以下の「メッセージ編集」に含まれる文字属性情報を除去する場合



- ① 文字属性情報を除去したいメッセージマスタの「メッセージ編集」画面を開き、文字を全選択して、コピーします。



② 「メッセージ編集」画面の文字を全選択して削除して、「閉じる F9」をクリックします。



③ 再度、メッセージマスタの「メッセージ編集」画面を開き、貼り付けします。

