弥生顧客の連携について

マイティ通信販売から、弥生顧客へ連携してRFM分析、顧客管理が可能です。

1. 「伝票データエクスポート」をクリックします。

2743(E) E4-4通信(E) 受注(D) 14*-+(E) 73智理(M) 商品状況(S) 9-6(T) 10*532(D) 4.57(H)	
	6月13日水曜日 🚥
2017日 106月13日 06月13日 06月14日 000000000000000000000000000000000000	注えアークス& 発送予定集計 F8
CSV774//02	▲ 出荷データ取込
ビメール安信 () 安注伝面 ()	与信・決済出力 出荷実績出力
第入力 系λカ 系法検索 系λ金留保 系λ金留保 送り状	フォローメール送信
実法状況 ジアイル デキスト入力 ジア Eメール通信	
株計利約 金加2/07/06/1 金加2/07/06/1 Eメールゲーク支入 2012/09/14 ~ 2012/06/15 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15 売却スターシュー作数 2111/06/15 2115/06/15 2115/06/15 2111/06/15 売却スターシュート 2111/06/15 2115/06/15 2111/06/15 2111/06/15 売却は現在 2115/06/15 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15 売却は現在 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15 売却は現在 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15 2111/06/15	
1:受付メールボみ 2:受援の案門派み 1 2:欠援の案門派み 1 2:欠援の案門派み 1 3:入会省券 2 6 2 4:入会のお礼 1 1 2	マスタコードまで
	 ビークー括形的 データ最適化
推 要	🧭 オンラインヘルプ
- 「「「」 DMラベル印刷 「人 レポート 「人 パックアップ	案務終了
The Constraint Set 1997 2017 10 ほう たき / 第2 / 第	2012年07月 2 3 4 6 5 2 3 4 6 5 2 4 6 5 2 4 6 5 2 4 6 5 2 3 5 2
図 Addemaic 展示 図 Aが知らせ展示 マイティ通信販売 3 Ver.3.1.1 SP1a Dopyright (C) SolveA1 KHD Comporation	n. <u>http://www.canaikrd.co.jp/</u>

2. 抽出条件を指定して「抽出 F4」をクリックして対象データを抽出します。

🏙 伝票データ エクスポート	x
選択 伝票データ エクスポート 登録件	数
12	
ファイル形式 16:弥生販売NW12~07 売上データ ▼ 同時エクスポート ※★●255文字以内で パスを指字してくたさい。 □ 顧客マスタ □□カ先	
出力先 C:¥work¥uriage.txt ● 夢照(s) ■ 商品マスタ 出力先	
受注日 2012/05/13 ~ 2012/06/13	
売上日 2012/05/13 ~ 2012/06/13 回出力会手 たり 伝要供物 0	
入力日 ~ 2012/06/13 □五万至チェック 広奈日数 0	
発送日 ~ 2012/07/13	
配送完了日 ~ 2012/07/13 消費税区分 2:内税 ▼	
入金完了日 2012/07/13	
支払方法コード~ 503 ポイント商品 POINT1:通常 ▼	
● 受注伝票番号 ● 20000095 ポイント利用 □ホ*心ト商品のみ	
出力データ形式 伝票 → 顧客コード	
受入先- 開始伝票番号 100474 値引商品コード HIKI	
送料商品コード SO1:通常 代引商品コード DAI1:通常 ▼	
その他得意先コード 0000 集計科目商品コード SONOTA	
商品名 2012/05/13 - 2012/06/13 回往接書込する	
取消 F2 推出 F4 検索 F5 詳細設定 F6 実行 F8 終了 F9	

3. 伝票データエクスポート画面で、抽出条件を指定して
 「顧客マスタ」「商品マスタ」の同時エクスポートのチェックを入れて
 「実行 F8」をクリックしてください。

各データは以下の場所に出力されます。

- ・売上伝票: 伝票データエクスポート画面で指定された「出力先」
- ・顧客マスタ: 顧客マスタエクスポート画面で指定された「出力先」
- ・商品マスタ:商品マスタエクスポート画面で指定された「出力先」

🤹 伝票データ エクスポート	×
選択 伝票データ エクスポート	登録件数
	12
ファイル形式 16:弥生販売№12~07 売上データ マ 同時エクスポート ※#●255*25100 //2を指定してくたさい 図 顧客マスタ 出力先	
出力先 C:¥work¥uriage.txt 愛照(S) 図商品マスタ 出力先	
受注日 2012/06/30 ~ 2012/07/31	
売上日 2012/06/30 ~ 2012/07/31 図 出力会手	
入力日 ~ 2012/07/31 図 エガ生チェック 【2票件数 12	
発送日 ~ 2012/07/31	
配送完了日 ~ 2012/07/31 消費税区分 2:内税 ▼	
入金完了日 ~ 2012/07/31	
支払方法コード ~ 503 ホ*イント商品 POINT 1:通常 ▼	
受注伝票番号 ~ 00000095 ポイント利用 □ホ*イント商品のみ	
出力デー9形式 伝票 ▼ 顧客コード	
受入先	
送料商品コード SO 1:通常 → 代引商品コード DAI 1:通常 →	
その他得意先コード 0000 集計科目商品コード SONOTA	
商品名 2012/06/30 - 2012/07/31 弥生販売 回直接書込する	
取消 F2 抽出 F4 検索 F5 詳細設定 F6 実行 F8 於了 F9	
取消 F2 抽出 F4 検索 F5 詳細設定 F8 実行 F8 終了 F9	

4.弥生顧客を起動して、顧客マスタをインポートします。
 「ファイル」→「インポート」→「台帳インポート」をクリックします。
 以下のの画面が表示されたら「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	- K	×
	テキストデータを弥生顧客の台帳にインボートします。 〕なへ〕 ボタンをクリックしてください。	1/7
	< 戻る(B) (ご次へ(M)) キャ	ritu -

5. インポート先を選択してください。では「顧客台帳」をチェックして 「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザード	×
インボート失去選択してください。 ● 顧客召帳(D): ● 補助台帳(L):	2/7
〈戻る(B) (次へ(N) >	**>1211

6. 先にマイティ通信販売で出力した顧客マスタの CSV ファイルを選択して 「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	-۲		×
	インポートするテキス	トデータを選択してください。	3/7
	テキストデータ	C:¥work¥kokyaku.txt	
			参照(<u>S</u>)
		< 戻る(B)	

7. 区切り文字=CSV(カンマ区切り)を選択して「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザード	x
インボートするテキストデータの情報を設定してください。 区切り文字(T): 「SV(カンマ区(切))」 インボート開始行(S): 1 土	4/7
< 戻る(<u>B</u>) (<u>次へ(N</u>) キャンオ	211

8. インポート書式=「弥生販売 得意先台帳データ」を選択して 「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザード				×
				5/7
	インポート書式(E): く	弥生販売 得意先台帳	ř-9	
	上書き保存(<u>S</u>)	名前を付けて保存(A) 肖耶余(D)	
	No. 項目名称	1行目データ	2行目データ	
	10-16	033461XXXX	033567XXXX	▲
	2 会社名	宇田川 和義	川上 健太郎	_
	3 会社名フリガナ	ウダガヤカスヨシ	カワカミケンタロウ	
	4 未使用	宇田川 和義	川上 健太郎	
	5 会社 - 郵便番号	150-0034	130-0011	
	6 会社 - 住所1	東京都渋谷区代官山町	東京都墨田区石原X-	-X-
	7 会社 - 住所2	2-5-8		
	8部署	代官山ビル9F		
	9役職			
	10氏名	19		
	11 敬称	様	積	
	12会社-電話	03-3461-9999	03-3567-XXXX	
	13会社-FAX	03-3461-8888		•
		〈 戻る(B) 【開	始(<u>N</u>)> キャン	セル

正常に追加された場合は、以下のメッセージが表示されます。
 詳しくは、弥生顧客の操作説明書をご参照ください。

台帳インポートウィザード	x
/_#. (+\$0-7] + +.	6/7
コンホートはあたりしました。 エラーリスト印刷(E)… インボートリスト印刷(G)…	
< 戻る(B) (法へ(N)) キャンセル	

10. 完了ボタンをクリックして終了です。

台帳インポートウィザート	\$	×
	インボートは終了しました。 「完了」 ボタンをクリックしてください。 また、インボートする前の状態に戻りたい場合は、 「キャンセル」 ボタンをクリックしてください。	7/7
	<u>₹7(₩</u>) ++)	ren 🛛

11.弥生顧客を起動して、商品マスタをインポートします。
 「ファイル」→「インポート」→「台帳インポート」をクリックします。
 以下の画面が表示されたら「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	۶	×
	テキフトデーカを弥生 語文の台軸にインポートします。	1/7
	レホヘ」 ホタンをクリックし (ください。	
	< 戻る(图) (二次へ(図)) キャ	ンセル

12. 補助台帳=「商品名」を選択して「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	4	×
	インポート先を選択してください。 ○ 顧客台帳(D): ◎ 補助台帳(出): ○ 開品名	2/7
	< 戻る(B) (次へ(N) > キャン	tu l

13. 先にマイティ通信販売で出力した商品マスタの CSV ファイルを選択して 「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	- ۴		X
	インポートするテキス	トデータを選択してください。	3/7
	テキストデータ:	C:¥work¥syohin.txt	
			参照(S)
		< 戻る(B)	(N)> ++>tu

14. 区切り文字=CSV(カンマ区切り)を選択して「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザード	X
インポートするテキストデータの情報を設定してく 区切り文字(1): インポート開始行(5): 1:	4/7
< 戻る(B)	(次へ(1)) キャンセル

15. インポート書式=「弥生顧客 補助台帳データ」を選択して「次へ」をクリックします。

台帳インポートウィザー	۲			×
				5/7
	インボート書式(E):《 上書き(保存(<u>S</u>)	防生顧客 補助台帳 名前を付けて保	データ 芋(<u>A</u>) 	
	No. 項目名称	1行用データ	2行用データ	
	1名称	49111122223333	49123456789001	
	2未使用	PRTC-5600F カラーレー*	#-PCV-55D2XP	_
	3未使用			
	4 未使用			
	5 未使用	台	た	
	6 未使用	0	0	
	7未使用	1	1	
	8未使用	2	2	
	9未使用			
	10未使用			
	11 未使用	0	0	
	12未使用	0	0	_
	13未使用	200	100	-
		< 戻る(<u>B</u>)	開始(<u>N</u>)> キャン1	211

 16.項目名称の割り当てについて、最初は「商品コード」が「名称」になっていますので、これを選択して切り替えて1項目めを「未使用」にして、 2項目めを「名称」に切り替えて「名前を付けて保存」してください。

台帳インポートウィザ・	- K			×
				5/7
	インポート書式(<u>F</u>):	弥生顧客 補助台帳デー	-9	•
	上書き保存(S)	名前を付けて保存(4) 前 除(D)	
	No. 項目名称	1行目データ	2行目データ	
	1 未使用 2 名称	9111122223333 PMTC-5600F カラーレーザー	PCV-55D2XP	-
	3未使用 3末使用			_
	5未使用	台	た	
	6 未使用	0	0	
	7未使用	1	1	
	8 未使用	2	2	
	9未使用			
	10未使用			
	11 未使用	0	0	
	12未使用	0	0	
	13未使用	200	100	•
		〈戻る(B) 開	始(<u>N</u>) キャンt	ZJU

17.正常に追加された場合は、以下のメッセージが表示されます。
 詳しくは、弥生顧客の操作説明書をご参照ください。

台帳インポートウィザード	×
	6/7
補助[最強販売2005 Professional]を追加しました。 補助[最強販売2005 Professional]を追加しました。	
補助 [最強給与2005 Professional] を追加しました。 補助 [最強給与2005 Standard] を追加しました。	
補助 [代引料]を追加しました。 補助 [送 料]を追加しました。	
	211.
	.70

18. 完了ボタンをクリックして終了です。

台帳インポートウィザー	-K	×
	インボートは終了しました。 「完了」 ボタンをクリックしてください。 また、インボートする前の状態に戻りたい場合は、 「キャンセル」 ボタンをクリックしてください。	7/7
	元 7(1) キャン	ten 🔤

19.弥生顧客を起動して、顧客マスタをインポートします。
 「ファイル」→「インポート」→「台帳インポート」をクリックします。
 以下のの画面が表示されたら「次へ」をクリックします。

履歴/予定インポートウ	イザード	×
	テキストデータを弥生顧客にインボートします。	1/7
	[次へ] ボタンをクリックしてください。	
	< 戻る(B) (二次へ(N)) キャン	214

20. 履歴/予定区分=「販売履歴」を選択して「次へ」をクリックします。

履歴/予定インポートウィザード	×
くレポート先を選択して(ださい)。 履歴/予定区分(B) [[]売服歴] 「 () () () () () () () () () () () () () (2/7
< 戻る(B) 次へ(N)> キャン	ชม 🗌

21. 先にマイティ通信販売で出力した売上伝票の CSV ファイルを選択して 「次へ」をクリックします。

履歴/予定インポートウ	イザード	×	
	インポートするテキス	3/7 トデータを選択してください。	'
	テキストデータ	C:¥work¥uriage.txt	
		参照(<u>S</u>)	り
			1

22. 区切り文字=CSV(カンマ区切り)を選択して「次へ」をクリックします。

「履歴/予定インポートウ	イザード	×
	インボートするテキストデータの情報を設定してください。 区切り文字(T): 「SSV(カンマ区切り)」▼ インボート開始行(S): 1 土	4/7
	< 戻る(E()次へ(N)> キャン	ชม 🛛

23. インポート書式=「弥生販売 売上伝票データ」を選択して 「開始」をクリックします。

履歴/予定インポートウィ	ゲード			×
				5/7
	インポート書式(E):	称生販売 売上伝	黒データ	
	上書き保存(S)	名前を付けて	¥仔(出) 削除(L	U .
	No. 項目名称	1行目データ	2行目データ	
	1 未使用	1	1	
	2 未使用	1	1	_
	3 未使用	0	0	_
	4日付	20080104	20080104	
	5未使用	1	1	
	6未使用	24	24	
	7未使用	1	1	
	8未使用	3	3	
	9未使用	1	1	
	10未使用	1	1	
	11 コード	e0000001	e0000001	
	12未使用			
	13未使用	100	100	-
		< 戻る(<u>B</u>)	開始(N)> キャ	ンセル

24.正常に追加された場合は、以下のメッセージが表示されます。
 詳しくは、弥生顧客の操作説明書をご参照ください。

履歴/予定インボートウィザード	×
/_# /+60-7 + +.	6/7
1ンボートは於了しました。 エラーリスト印刷(E) インボートリスト印刷(G)	
第1行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第3行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第3行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第6行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第1行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第11行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第11行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第11行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第11行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。 第14行目の履歴/予定の明細を追加しました。	E
	キャンセル

25. 完了ボタンをクリックして終了です。

履歴/予定インポートウィザード X		
	インボートは終了しました。 「完了」ボタンをクリックしてください。 また、インボートする前の状態に戻りたい場合は、 「キャンセル」ボタンをクリックしてください。	7/7
	元 7(1) **2	1211

ご不明な点がございましたら、当社までお問い合わせ願います。

ネットワーク初期導入サポートお問い合わせ先

電話:072-626-2786

Eメール: support@sanaikrd.co.jp _{三愛ケーアールディ株式会社}

◎お電話受付時間◎

午前 9:30~午後 12:00

午後 1:00~午後 5:30

月曜日~金曜日

(土日祝日および弊社指定休日を除きます)